

Согласовано  
педагогическим советом  
протокол №2 от 26.10.2021

Согласовано  
родительским комитетом  
протокол №2 от 26.08.2021

Согласовано  
профсоюзным комитетом  
протокол №2 от 26.10.2021

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Государственного  
бюджетного нетипового общеобразовательного  
учреждения «Республиканский лицей-интернат  
«Эрудит» – центр для одаренных детей»

от «26» октября 2021 г. № 141



Директор  
О.Г. Радионова  
«26» октября 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о родительском собрании

в Государственном бюджетном нетиповом общеобразовательном учреждении  
«Республиканский лицей-интернат «Эрудит» – центр для одаренных детей»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о родительском собрании (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (ст.22-27, 41), Уставом Государственного бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения «Республиканский лицей-интернат «Эрудит» – центр для одаренных детей» (далее – Лицей).

1.2. Родительские собрания – форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания обучающихся родителями (законными представителями).

1.3. Родительские собрания являются высшим органом самоуправления родителей (законных представителей) в классе Лицея и действует в соответствии с данным Положением.

1.4. Родители (законные представители) обязаны посещать проводимые Лицеём родительские собрания. Регулирование отношений между Лицеём и родителями (законными представителями) осуществляется при помощи настоящего Положения.

#### 2. Цели и задачи родительского собрания

2.1. Просвещение родителей (законных представителей) в вопросах педагогики, психологии, законодательства Донецкой Народной Республики производится по наиболее актуальным вопросам:

- Семья и ее роль в воспитании детей.
- Уклад жизни в семье.
- Семья и Лицей – партнеры в воспитании ребенка.
- Здоровый ребенок – здоровое общество.
- Особенности детской и подростковой психологии.
- Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей (законных представителей) за воспитание детей.
- Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- Вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь класса, Лицея.

– Информирование, инструктирование родителей (законных представителей) об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования Лицея.

– Предоставление информации родителям (законным представителям) по вопросам образования лицеистов.

– Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.

– Формирование родительского общественного мнения, принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам лицейской жизни.

– Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями (законными представителями).

– Определение проблем обучающихся класса и поиск путей их решения.

– Обеспечение единства воспитательных воздействий Лицея и семьи.

– Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

### **3. Виды родительских собраний**

3.1. Проводимые в Лицее родительские собрания делятся на две категории: общелицейские и классные.

3.2. Классные родительские собрания классифицируются на:

– организационные;

– тематические;

– собрания-диспуты;

– итоговые;

– собрания-консультации;

– собрания-собеседования.

3.3. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

3.4. Основной частью родительского собрания является педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

3.5. Родительский всеобуч планируется в соответствии с: требованиями социума; направлением работы Лицея; возрастными особенностями лицеистов.

### **4. Проведение родительских собраний**

4.1. Общелицейские родительские собрания проводятся два раза в год администрацией согласно годовому плану работы Лицея.

4.2. Основные вопросы, рассматриваемые на общелицейских собраниях:

– знакомство: с документами Лицея; с основными направлениями работы Лицея; с задачами, стоящими перед Лицеем; с итогами работы; с локальными актами;

– обмен опытом по вопросу воспитания лицеистов;

– оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.

4.3. Классные родительские собрания проводятся воспитателями как минимум 4 раза за учебный год в соответствии с данным Положением.

4.4. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

– анализ образовательного процесса в классе;

– задачи, определяющие дальнейшую образовательную работу;

– планирование и организация деятельности по выполнению поставленных

образовательных задач;

- подведение итогов образовательной работы;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы.

4.5. Администрация Лицея должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 7 дня до проведения классного родительского собрания.

4.6. Учителя-предметники присутствуют на классном родительском собрании по приглашению воспитателя.

4.7. Воспитатель информирует администрацию Лицея об итогах классного родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

## **5. Принципы проведения родительского собрания**

5.1. Родительское собрание – форма связи семьи и Лицея, место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

5.2. Родители (законные представители) на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что не будет некорректных замечаний и обсуждений.

5.3. Главной идеей любого проводимого родительского собрания должна быть идея о том, что у семьи и Лицея одинаковые проблемы и заботы: проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей (законных представителей) и педагогов – поиск совместных путей их решения.

## **6. Правила проведения родительских собраний**

6.1. Воспитатель обязан разработать сценарий проводимого родительского собрания, подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.2. В целях повышения эффективности проводимых родительских собраний воспитатель может привлекать актив родителей (законных представителей), членов родительского комитета (Совета Лицея, общественность) к подготовке собраний и выступлении на них.

6.3. Главным методом проведения родительского собрания является диалог.

6.4. Родители (законные представители) приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 2-3 дня до даты проведения родительского собрания.

6.5. Воспитатель решает организационные вопросы накануне родительского собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета, выставка работ обучающихся, отражающих их деятельность).

## **7. Права родительских собраний**

7.1. Родительское собрание имеет право обратить внимание родителей (законных представителей) на:

- обязательность выполнения решений родительского собрания, Устава Лицея;
- ответственность родителей (законных представителей) за воспитание и получение общего образования лицеистами.

7.2. Родительское собрание имеет право на обсуждение вопросов лицейской жизни и принятие решений в форме предложений.

7.3. Родительское собрание имеет право приглашать на собрания специалистов: юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, представителей общественных организаций.

## **8. Документация родительских собраний**

8.1. Все родительские собрания протоколируются избираемым на собрании секретарем собрания.

8.2. Протоколы родительских собраний хранятся: классных родительских собраний – в документации воспитателей в течение всего срока обучения обучающихся; общешкольных родительских собраний – у заместителя директора по соответствующему направлению в течение 3-х лет с момента проведения.