

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол от 28 августа 2024г. №1



УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея-интерната «Эрудит»

А.И. Мазуров

Приказ от 30 августа 2024 г. №149

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО СОЗДАНИЮ ИННОВАЦИОННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ) НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА ФЕДЕРАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по созданию инновационного образовательного проекта на получение статуса федеральной инновационной площадки (ФИП) ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПОВОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» – ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ» (далее – Лицей) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями;

Приказом Минобрнауки России от 22.03.2019 N 21н (ред. от 08.09.2023) «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»;

Уставом Лицея и другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Положением об инновационной деятельности в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ НЕТИПОВОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» – ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЁННЫХ ДЕТЕЙ», утвержденным приказом от 28.08.2024 г. № 142.

1.2. Данное Положение о рабочей группе по созданию инновационного образовательного проекта на присвоение статуса ФИП (далее – Положение)

определяет цели, задачи и содержание деятельности рабочей группы по созданию инновационного проекта и регламентирует их работу.

1.3. Рабочая группа, реализующая мероприятия инновационного образовательного проекта на присвоение статуса ФИП (далее – Рабочая группа), является самостоятельным звеном в организации методической работы Лицея.

1.4. Состав Рабочей группы формируется в соответствии с целевыми установками и текущими задачами из наиболее активных, компетентных представителей коллектива сотрудников, способных обеспечить эффективную инновационную деятельность в рамках проекта.

1.5. Рабочая группа создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

1.6. Рабочая группа создается и осуществляет деятельность в рамках основной образовательной деятельности Лицея.

1.7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.7. Для выполнения поставленных задач Рабочая группа имеет право создавать временные подгруппы и привлекать экспертов.

1.8. Результатом работы Рабочей группы является разработка инновационного образовательного проекта (Программы) по заявленной теме в соответствии и целями и задачами.

2. Цели и задачи деятельности Рабочей группы

2.1. Основная цель деятельности Рабочей группы – подготовка инновационного образовательного проекта (Программы) на получение статуса федеральной инновационной площадки (ФИП).

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

– создание условий для формирования инновационного образовательного поведения участников образовательных отношений, повышение уровня педагогического мастерства и профессиональной компетентности, формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников;

– изучение и обобщение опыта по использованию инновационных методик, внедрение передового педагогического опыта в практику работы Лицея;

– выработка согласованных решений по реализации исполнителями мероприятий календарного плана, координация действий непосредственных исполнителей мероприятий;

- сбор, обработка, анализ данных и свободное распространение информации о своей деятельности;
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических и методических материалов, направленных на повышение эффективности образовательной деятельности по заявленной теме;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности работы по подготовке Программы на различных этапах;
- разработка нормативных и организационных документов, обеспечивающих реализацию Программы;
- прогнозирование дальнейших перспектив развития инновационной деятельности.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлению реализации мероприятий календарного плана;
- информирование участников образовательного процесса, вышестоящих органов образования и организаций, средств массовой информации о работе по подготовке инновационного образовательного проекта;
- создание раздела «Инновационная деятельность» на официальном сайте Лицея;
- информирование педагогического коллектива и родительской общественности о ходе деятельности Рабочей группы, получении промежуточных результатов, корректировка и внесение изменений в отчетные материалы.

3.2. Координационная:

- создание необходимых условий (кадровых, методических, информационных, финансовых, материально-технических) для реализации Программы;
- координация работы педагогов, занимающихся инновационной деятельностью в Лицее, координация действий непосредственных исполнителей мероприятий;
- механизма по реализации исполнителями мероприятий календарного плана;
- координация деятельности Лицея по взаимодействию с другими органами и организациями.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности работы инновационной площадки на различных этапах деятельности;
- отбор традиционных, разработка инновационных форм, методов и приемов оценивания результатов деятельности;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам инновационной деятельности в рамках своей компетентности;
- разработка концептуального и методологического обоснования Программы, инструментария для диагностических процедур, нормативной документации по обеспечению реализации инновационного проекта;
- корректировка методического, организационного и аналитического сопровождения инновационного проекта, внесение изменений;
- получение промежуточных результатов, корректировке и внесении изменений в отчетные материалы.

4. Права и обязанности Рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по календарному плану, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;
- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;
- вносить на рассмотрение предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с тематикой инновационного проекта;
- запрашивать от педагогов Лицея необходимую информацию, соответствующую компетенции Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы педагогических работников Лицея;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, разработки нормативной базы, дополнительных общеобразовательных программ, методических материалов по теме Программы;
- привлекать иных специалистов Лицея для выполнения отдельных поручений.

4.2. Рабочая группа обязана:

- осуществлять изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы инновационной деятельности, функционирования ФИП, освоения фиджитал-технологий (VR/AR/XR/MR/AI)

в образовательном процессе;

- организовывать образовательный процесс в учреждении в соответствии с разработанными моделями;
- проводить проблемно-ориентированный анализ деятельности;
- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решениями рабочей группы.

5. Организация работы Рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с календарным планом.

5.2. Заседание Рабочей группы ведет руководитель либо, по его поручению, заместитель руководителя.

5.3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава.

5.4. Заседания Рабочей группы оформляются протоколами.

5.5. Анализ деятельности и вся документация группы представляется руководителю Рабочей группы.

5.6. Результаты работы Рабочей группы публично представляются педагогическому коллективу Лицея, общественности (по необходимости).

5.7. Группа прекращает свою деятельность после решения стоящих перед ней задач.

5.8. Контроль за деятельностью Рабочей группы осуществляет директор Лицея.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Лицея и утверждается (вводится в действие) приказом директора.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.